

- 申込まれる前に、必ず阿倍野医学図書館に所蔵していないか、OPAC・電子ジャーナル等をご確認ください。
- 論文毎に申込書を分けて記入してください。(1論文に1枚申込書が必要です。)

相互利用申込書

申込日

依賴 No.

複写 ・ 貸借		申込の前に必ず当館の所蔵を確認して下さい ☐ OPAC ☐ 電子ジャーナル						
所属名 Laboratory			氏名 Name			利用者ID (職員番号・学籍番号等)		
利用者区分		教員 ・ 職員 ・ 院生 ・ 学生 ・ 病院講師 ・ 研修医 ・ 研究医 ・ 非常勤等 ・ 有期雇用職員 学外研究者(登録医等) ・ 旧職教員 ・ その他()						
連絡先		☐ Tel		郵 送 方 法		普通 ・ 速達		
		☐ Fax		カラー頁があった場合		白黒 ・ カラー		
連絡方法		☐ E-Mail (Tel も要記入)		海 外 申 込		不要 ・ 要		
				☐ 大阪市立図書館からの取寄せ希望(市立図書館書誌 ID:)				
英語以外の論文の取り寄せるを ☐ 希望する ☐ 希望しない				☐ 大阪府立図書館からの取寄せ希望(府立タトルコード:)				
支払区分		教室・教員研究費	奨励寄付金	受託事業費	受託研究費	共同研究	科研費	私費
プロジェクト番号		/	J-	J-	J-	J-	J-	/
教室責任者印		㊞	㊞	㊞	㊞	㊞	/	/
雑誌名(書名と編著者名)Source *参考文献等のコピーを貼り付けてもOKです								
Vol.巻:		No.号:		Page 頁: ~		Year 刊行年:		
著者名 Author								
論文名 Article								
備 考								

* 公費:教室責任者印、奨励寄付金・受託事業費・受託研究費:プロジェクト番号+教室責任者印、科研費:プロジェクト番号が
必要です。

* 所蔵館の状況により、カラー・白黒の希望に添えない場合があります

*この申込による著作権に関する一切の責任は申込者が負います

以下は記入しないでください

処理欄		PMID=		医中誌 ID=			
ISSN(p)=		ISSN(e)=		ISBN=			
				NCID=			
館内所蔵	OPAC		申込先	☐ 杉本	☐ 梅田	☐ 市立中央	非相殺
E-J	EJ リスト			☐ 中百舌鳥	☐ 羽曳野	☐ 府立	
	PM(Fulltext)						
	(出版社等)						
	PM(言語)		備考				
	Cochrane						
Google							

担当者 order :

到着：