

相互利用(複写依頼・図書借用)サービス-キャンパス外からの取り寄せ-

- ◆ 阿倍野キャンパスにない文献のコピーや図書を、学内(杉本キャンパス、梅田サテライト、中百舌鳥キャンパス、羽曳野キャンパス)や他大学等から取り寄せることができます(有料)。
- ◆ 本学に所属されている方のみ申込可能です。

申込の前に - 速やかに取り寄せができるようご協力ください

- ▶ 阿倍野医学図書館に所蔵していないか、OPAC、電子リソース検索等でご確認ください。
- ▶ 文献到着の目安は、学内が1~2日、学外が3~7日程度ですが、所蔵館・申込件数により異なります。
 - ・ お急ぎの場合は、必ずその旨をお伝えください。
 - ・ 1度に10件以上申し込まれた場合、お時間がかかることがありますので了承ください。
- ▶ 学内からの図書借用は別の手続きになります。

料金の目安

| | 学 外 | 学 内 |
|------|----------------------------|------------------|
| 複写依頼 | <白黒> 通常 ¥40~50 / 枚 + 送料等 | <白黒> ¥10 / 枚 |
| | <カラー> 通常 ¥80~150 / 枚 + 送料等 | <カラー> ¥50 / 枚 |
| 図書借用 | 往復送料等(通常1,500円程度。図書の重量による) | 無料(学内取寄の手続き方法は別) |

公費による支払

教室・教員研究費(公費)及び、科研費等外部資金でのお申込も可能です。


- ▶ 相互利用申込書の場合は、予算種別にしたがって、教室責任者印やプロジェクト番号が必要です。
- ▶ Web 申込の場合は、申込画面のヘルプにしたがって、支払区分を選択し、予算を入力してください。
- ▶ 教員以外の方が Web 申込で、公費による支払を希望する場合は、事前に「Web サービスによる文献取り寄せの予算使用申請書」の提出が必要です。

学内図書の取り寄せ

| 資料種別 | 図書借用 | |
|------|-----------------------------|--|
| 雑誌 | 借用不可 | |
| 図書 | 書架にあり・貸出中 | OPACの所蔵一覧の予約ボタンからお申し込みください。 |
| | 研究室貸出中 (杉本キャンパス、梅田サテライト) | 取り寄せすることはできません。 貸出を希望する場合は、9Fカウンターに「図書予約票」でお申し込みください。ただし、受取は杉本図書館になります。 |

※2023年度より、中百舌鳥・羽曳野キャンパスの図書も対象となります。

その資料は阿倍野医学図書館にありますか？

- ▶ 医中誌 Web や PubMed の検索結果の  をクリックしてください。論文(本文)にナビゲートしてくれます。
- ▶ HP の資料を探す>「EJ・BOOK 検索」で、タイトルや ISBN・ISSN 等から、電子ジャーナル・電子ブックを検索することができます。

申込方法 (Web 申込 と「相互利用申込書」申込)

Web 申込 (Web 申込にはログイン名とパスワードが必要です)

- ▶ データベースの検索結果から
 - ・ **Full Text Finder** ボタンをクリックしてください。
 - ・ ナビゲート画面が開くので、「STEP 4」の 文献を取り寄せる をクリックしてください。
 - ・ OPAC 検索結果画面になるので、右フレームの「ILL 複写依頼(コピー取り寄せ)」をクリックし、ログインしてください。
 - ・ 画面指示に従って、入力・確認してください。
- ▶ 直接入力の場合
 - ・ 阿倍野医学図書館 HP のメニューの【WEB サービス(学内者向け)】>利用状況の確認の「文献複写」「図書借用」をクリックし、ログインしてください。
- ▶ OPAC の検索結果から
 - ・ OPAC の他大学検索タブで、所蔵を検索後、右フレームの「ILL 複写依頼(コピー取り寄せ)」をクリックし、ログインしてください。
 - ・ 画面指示に従って、入力・確認してください。

ナビゲート画面

本文を探すコンシェルジュ / Full Text Finder

フルテキストの入手について、以下のステップで確認してください

STEP1.フルテキストを見る

文献が見つかりませんでした。以下の方法をお試しください。

STEP2. 無料のフルテキストを探す

IRDB IRDB-論文タイトルで国内の機関リポジトリを調べる
Scholar タイトルで無料のフルテキストを探す

STEP3. 冊子体入手する

OPAC 図書館の所蔵を確認する (杉本・阿倍野キャンパス)

| 所蔵館 | 巻号 | 年次 | 購読状況 |
|-----|------------|-----------|------|
| 阿倍野 | 8(6), 9(1) | 1999-2000 | |

OPAC 図書館の所蔵を確認する (中百舌島・羽曳野・りんくうキャンパス)

STEP4. 文献を取り寄せる (フルテキストが見られない場合)

- ・ 文献を取り寄せる (杉本・阿倍野キャンパスの学内者限定)
- ・ 文献を取り寄せる (中百舌島・羽曳野・りんくうキャンパスの学内者限定)

外部データ受け (open URL)

リンク先が変更された情報は以下の通りです:

OPAC の検索結果: 1件 **プレビュー**

データ情報

リンク先情報: FullTextFinder
論文タイトル: Coffee and cancer risk: a summary overview
著者名: Altieri, Gennaro

請求番号から取り寄せる (杉本・阿倍野キャンパスの学内者限定)

「相互利用申込書」での申込

- 「相互利用申込書」に記入し、カウンターへお申し込みください。(FAX: 06-6645-3489 申込も可能です)
- ・ 1 論文毎に申込書を分けて、正確かつ丁寧に記入してください。

受取・支払

- ▶ 文献や図書が届いたら、申込時に指定した連絡方法(メールまたは電話)でお知らせします。
- ▶ 文献や図書は、9F カウンターで、料金の支払と引き換えでお渡しします。お早めにお越しください。

申込状況は、メニュー内の【WEB サービス】でチェック!

申込の進捗状況を確認できます。

申込中 : この状態のみ取消可能

受取可 : 利用可能

大阪府立図書館・大阪市立図書館からの図書借用

- ▶ 送料は、週 1 回の定期便を利用するので不要です。
- ▶ 申込方法
 - ・ 府立・市立図書館の所蔵を確認し、書誌詳細表示画面でそれぞれ「バーコード番号(10桁の数字)」「書誌 ID(10桁)」をメモする。
 - ・ Web サービスでの申込の場合は、通信欄のコメントプルダウンメニューで、「大阪府立図書館からの取寄希望(府立図書館バーコード番号:)」「大阪市立図書館からの取寄希望(市立図書館書誌 ID:)」を選択し、バーコード番号もしくは、書誌 ID を入力する。
 - ※ 指定がないと他大学図書館からの有料取り寄せとなります。
- ▶ 借用は、3 週間程度 借用できない資料や館内利用のみの資料もあります。
- ※ 詳しい説明は、「大阪府立図書館・大阪市立図書館からの取り寄せ」をご覧ください。