

## ◆貸出期間の延長 WEB

借りている図書を引き続き利用したい場合は、予約が入っていない図書に限り1回だけ継続して借りることができます。

## ◆図書の予約 WEB

利用したい図書が貸出中の場合は、予約できます。予約した図書が利用できるようになりましたら、メールや電話で連絡します。予約図書の取置き期間は原則1週間です。

\*他キャンパスの図書の取寄せも予約手続きからできます。  
(WEBサービス限定)

### WEBサービス（学内者限定）

WEBは学内や自宅の端末から手続きできるサービスです。  
OMUIDとパスワードでログインしてください。

## 資料の複写

著作権法の許す範囲で、館内の図書や雑誌に限り複写することができます。複写されるときは、必ず「複写申込書」に記入してください。  
各フロアにコピー機を設置していますので、プリペイドカードを購入して、利用してください。  
9Fカウンター前にはコイン式コピー機も設置しています。

## 学生購入希望図書 学内者限定 WEB

学習や研究に必要な資料で、阿倍野医学図書館での購入を希望するものがあれば、申し込むことができます。購入の可否については後日お知らせします。  
(学生・院生・研修医限定)

### ◆図書館サービスの入口◆

ホームページ（阿倍野医学図書館 HP）

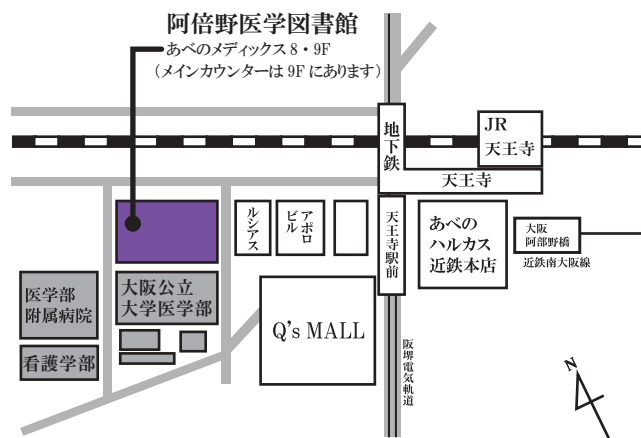
<https://lib.omu.ac.jp/abeno>

阿倍野医学図書館の利用に関する詳しい説明、  
OPACや利用状況の確認、最新のお知らせがあります。



## ◆利用上の注意◆

- ★他の利用者に迷惑をかけるような行為は慎んでください。
- ★携帯電話等はマナーモードに設定し、通話をご遠慮ください。
- ★館内での飲食は密閉容器による水分補給のみ可能です。



### 〈問い合わせ先〉

大阪公立大学 阿倍野医学図書館

〒545-0051 大阪市阿倍野区旭町 1-2-7

あべのメディックス 8・9F

TEL 06-6645-3491 FAX 06-6645-3489

OSAKA METROPOLITAN UNIVERSITY  
ABENO MEDICAL LIBRARY

## 大阪公立大学 阿倍野医学図書館 サービスガイド

### ■開館時間

月曜日～金曜日 9:00～21:00  
土曜日 10:00～19:00

### ■休館日

日曜・祝日・年末年始  
特別作業期間  
(夏季・春季休業中の一定期間)

阿倍野医学図書館  
あべのメディックス8・9F

## 利用者カード

入退館や、図書の貸出をする場合には、「利用者カード」が必要です。職員証・学生証は、「利用者カード」を兼ねています。

\*紛失された場合は、直ちに再交付手続きをしてください。

**「利用者カード」の再交付には再交付手数料 1,000 円が必要です。**

## 入退館

入退館ゲート右側のセンサーに、利用者カードをかざしてください。ゲートのバーが開きます。

## 貸出・返却・予約

### ◆貸出

借りたい図書と利用者カードを持って、各カウンターで手続きを行ってください。

### ◆貸出冊数と期間

利用者	貸出冊数	貸出期間	
		開架図書	書庫内図書
教員	20冊	2週間	2ヶ月
職員・非常勤教職員 学部学生・大学院生 研修医・研究医 学外研究者など	10冊		

\*参考図書、雑誌などは貸出できません。

\*AV 資料の一部に限り2泊3日で貸出ができます。**学内者限定**

### ◆返却

返却期限日までに各カウンターへ返却してください。ブックポスト（医学研究科学舎B1F）もご利用ください。他キャンパスの図書館でも返却できます。

\*図書を紛失した場合は、直ちにご連絡ください。

### 返却期限日を遵守してください

延滞は他の人の利用を妨げる行為です。  
延滞図書があると、他の図書の貸出・延長・予約ができません。

## 電子リソース

文献検索データベース・電子ジャーナル・電子ブック・新聞等を WEB 上で利用できます。  
阿倍野医学図書館 HP が情報への窓口になります。  
学内ネットワークに接続している端末から利用してください。

### 電子ジャーナル利用の禁止事項

- 大量のファイルのダウンロードやプリントアウト
- 複製や改変、再配布、転売
- 個人の研究・教育・学習以外の利用

## 相互利用サービス

**学内者限定** **WEB**

必要な資料が阿倍野医学図書館にない場合は、他キャンパスの図書館や他大学の図書館などに、複写・借用・閲覧依頼をすることができます。

- 文献複写（コピー料金・郵送料などは利用者負担）
- 図書借用（往復郵送料などは利用者負担）
- \* 大学内（他キャンパス）資料は送達便利用のため送料無料
- 訪問利用（9Fカウンターへお申込みください）

## レファレンスサービス

各カウンターでは、「資料の探し方がわからない」「あるテーマに関する資料を探したい」「データベースの使い方がわからない」などのご質問、ご相談に応じています。お気軽にご利用ください。  
また、図書館の使い方や資料の探し方、データベースの使い方に関する講習会を行っています。

## その他のサービス

### ◆インターネット **学内者限定**

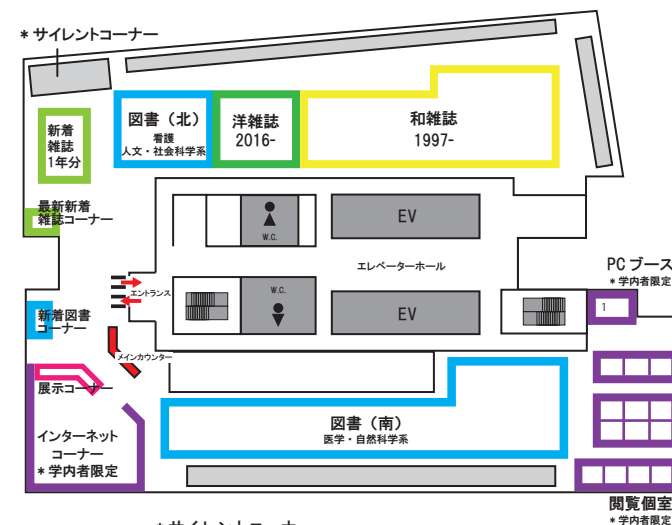
9F インターネットコーナーで最新の医学・医療情報の閲覧やレポート作成ができます。カウンターで利用手続きをしてください。

### ◆ノートパソコンの貸出・持込 **学内者限定**

館内の利用に限り、ノートパソコンの貸出をカウンターで行っています。無線 LAN を使用し、学内の LAN に接続できます。  
また、ご自分のノートパソコン・タブレット等を持ち込み、無線 LAN に接続することも可能です。

## 9F

### メインカウンターと図書・雑誌のフロア

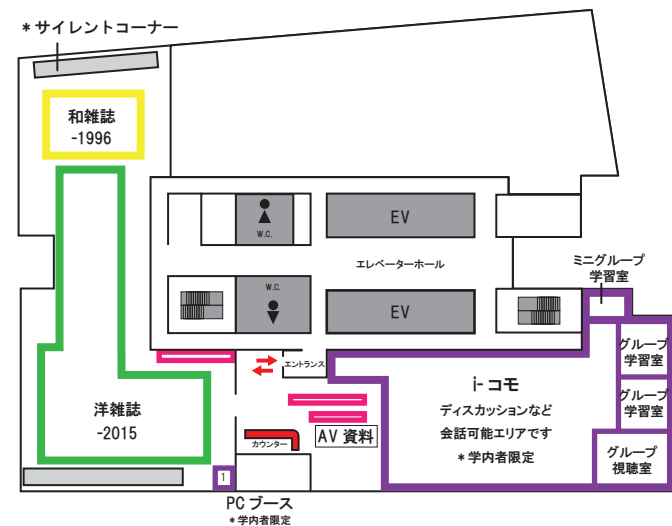


\*サイレントコーナー

電卓・PCのタイプ音など音を出すものすべてが禁止されています

## 8F

### i-コモ（ラーニングcommons）・マルチメディアと雑誌のフロア



◆施設の利用 **学内者限定** \*医学部・看護学部・病院所属者限定

個室やグループ学習室などの施設を利用することができます。  
各フロアのカウンターへお申込みください。