

平成 28 年 1 月

ILL 文献複写・図書借用に係る料金の年度末の取り扱いについて

標記の件について、今年度末は以下のように取り扱いますので、ご注意ください。

<ILL サービス料金【科研費・公費】の年度末取り扱い>

1. 科研費等の外部資金及び公費のうち、戦略的経費による申込

3月初旬に予算執行振替処理完了が必要なため、以下のように取り扱います。

- ① 文献複写 2月10日(水)までは、科研費等外部資金及び公費のうち、戦略的経費による申込を受け付けます。
※ただし、文献入手まで時間がかかるような場合は、基盤研究費等、その他の公費もしくは私費での支払いへ変更をお願いすることがあります。
- ② 図書借用 2月以降は原則、科研費等外部資金及び公費のうち、戦略的経費による申込を受け付けません。

2. 基盤研究費等の戦略的経費以外の公費による申込

3月以降に複写物を受け取られたもの、返送した図書が3月以降に貸出館へ到着したものは来年度予算扱いとなります。ご注意ください。

ただし、一部の図書館への依頼については、3月申込でも今年度予算となるものがあります。また、貸出館への図書返送にかかる料金は、3月返送分も今年度予算で処理します。

- ① 文献複写 2月末までに複写物引渡しが完了した複写物の料金は今年度予算扱い。以降の引き取り分は来年度予算扱い。
※国立国会図書館からの複写物など一部例外もあります。
- ② 図書借用 2月末までに貸出館へ返却した図書の借用料金は今年度予算扱い。以降に返却した分は来年度予算扱い。
※貸出館への返送料金は今年度予算での処理となります。

お問い合わせ先：

学術情報総合センター（杉本）

情報サービス部門

担当：井上・中村

内線 3250