|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 搬送票 | 宛先 | 6F 受入担当 | | |
| 登録予定図書 | | | | |
| 内容 |  |  | 希望配置場所 | 備考 |
| □購入 | □ 大学運営経費（基盤研究費・戦略的研究経費等） | □ 杉本図書館  □ 研究室 |  |
| □ その他（　　　　　　　　） |
| □寄贈 | □ 科研費 |
| □ その他（　　　　　　　　） |
| 所属 |  | | | |
| お名前 |  | | | |
| 個数 | 何個目**／**個数 | | | |

\* 紐で束ねるなどして、バラバラにならないようにしてください。

\* 所属の学情センター(杉本図書館)連絡ボックス等に収まりきらない、または、学情センター(杉本図書館)連絡ボックスがない場合は、直接ご持参くださるか、事前にご相談下さい。

\* 連絡先： 6F 受入担当 内線: 3222、E-mail: gakj-sg-ukeire@ml.omu.ac.jp