



学生希望図書制度 (旧購入希望図書制度)

- ✓ この制度は、学部学生・大学院学生およびそれに準ずる方が利用できます。
- ✓ 学習や研究に必要な資料が学内にない場合に、図書館での購入を希望することができます。受け付けた資料は、購入するかどうか検討して回答します。
- ✓ Webサービス(学内者限定)で、学生希望図書の申込み、回答・到着状況の確認ができます。

注意事項

- ▶ 原則として、以下のような資料の希望は受け付けていません。
 - ・ 小説、実用書、受験参考書、児童書、コミックなど
 - ・ 絶版、品切れ等のため新本で入手できないもの
 - ・ 雑誌 (購入見直し (年3回程度) の際の参考とさせていただきます。見直しの結果、購入することになった雑誌は、2F 学生希望図書掲示板でお知らせします)
 - ・ 個人向けの電子ブック
- ▶ マルチメディア資料 (DVDやCDなど) は、著作権の関係から購入できないものがあります。また、図書館用を購入するので、個人で購入するよりも高額となります。

購入限度額

- ▶ 年間一人当たり 学部学生 30,000 円 / 大学院学生 50,000 円
- ▶ 限度を超えるような高価なもの、限度額を超えて申込みをする場合は、その理由を備考に記入してください。検討のうえ、購入の可否を決定します。

申込方法

- ▶ まずOPACで本学に所蔵がないことをご確認ください。(所蔵状態が「研究室」の図書は、2Fメインカウンターで研究室資料の取り寄せのサービスをお申し込みください。)
- ▶ 他大学図書館で所蔵する図書のタイトル等のデータを流用して申込むことができます。OPACの他大学検索タブで他大学の所蔵を検索して、右メニュー“新規購入希望”を選択し、ログインしてください。
- ▶ 該当する図書のデータがないときや直接入力した場合は、“杉本図書館Webサイトヘッダー>Webサービス>新規購入希望”からログインしてください。

大阪公立大学図書館 OPAC

ログイン

目録検索 Webサービス

NII書誌詳細 9件目を表示 (全62件)

前の書誌 次の書誌

3・11後の思想家25
図書 大澤真幸編著 -- 左右社, 2012.1 -- (Thinking O extra ; issue 01). <BB08026009>
便利機能: [出力] [メール] [文献管理]
詳細情報を見る
書誌URL: <https://opac.lib.omu.ac>

所蔵一覧 1件~10件 (全84件)
ナンバーをクリックすると所蔵詳細をみる

10件

No.	題名	配架コード	巻号	請求記号	登録番号
0001	久大御井				10734156
0002	岡大			102.8 09430	119152336

利用者認証

ログイン名およびパスワードを入力してください

ログイン名: パスワード:

ログイン 戻る

■ ログインについて
・ OMU-IDでログインしてください
・ ただし、図書館カウンターでWebサービスが41, 84**** は図書館利用

■ Webブラウザのポップアップブロックがあります。設定を解除してください
詳細は、Webサービスが利用でき

OPACの他大学検索タブで検索して、“新規購入希望”をクリックすると

ログイン画面が開きます

書誌事項を自動的に流用します

購入希望

資料の購入を依頼することができます。

依頼情報入力 依頼内容確認

依頼情報入力

以下の情報を入力し、「申込」ボタンを押してください。
*は必須項目です。

1. 以下の資料情報を入力(確認)してください。

書誌事項: 3・11後の思想家25 / 大澤真幸編著 -- 左右社, 2012.1 -- (Thinking O extra ; issue 01).
巻号: () ISBN: 978480500676
出版年(西暦): ()
価格: ()

3. 以下の依頼情報を入力(確認)してください。

杉本
阿倍野
中百舌鳥
羽曳野
りんくう

配架希望館:

申込日: 2023/3/20

配架を希望する館を選んでください

- ▶ 用紙で申込む場合は、2Fメインカウンター前にある「学生希望図書申込書」に必要事項を記入して、学生希望図書申込書回収箱に入れてください。
- ▶ 資料の情報は、インターネット・冊子の出版情報で確認し、できるだけ**正確**にご記入ください。

図書の書誌情報が確認できるサイト

- ・ Books 出版書誌データベース <https://www.books.or.jp/>（国内で発行された図書を探す）
- ・ CiNii Books（全国の大学図書館等の所蔵資料や新刊書を探す）
- ・ 各出版社、書店の Web サイト

申込んだ資料の状況（購入の可否、処理状況）を調べる

- ▶ 申込んだ資料の状況は、“杉本図書館Webサイトヘッダー＞Webサービス＞利用状況の確認＞購入依頼”でご確認ください。表示される状態は下表のとおりです。

状態	内容
申込中	申込みをした状態です。この状態の間はキャンセルできます。
検討中	配架希望館で、購入するか否かを検討している状態です。
発注済	購入手続きをしています。
受入処理中	受入手続き中です。
利用可(月/日)	！をクリックし、予約状態をご確認ください。予約状態が「予約棚」の場合のみ配架希望館に取り置きしています。 ！が表示されていない場合は取り置き期限が過ぎた状態か取り置き対象外ですので、OPACで配置場所、状態等をご確認ください。
謝絶	購入できませんでした。理由は詳細表示の「発注不能理由」をご覧ください。

※ 利用可能になる時期は、目安としてお申し込みから和書は約1ヶ月後、洋書は約2ヶ月後です。ただし、個別の事情によって異なることがあります。（特に、3月申込分は新年度の受付となるため、利用は4月中旬以降となります。ご了承ください。）

- ▶ 2Fブラウジングコーナー横の学生希望図書掲示板にも回答を掲示します。

利用方法

- ▶ 申込者に優先的に貸出をします。Webサービス申込時に選択したアドレスに予約棚メールが配信されますので、取置期限内にカウンターまでお越しください。
ただし、申込時点で既に発注済や整理中の図書は予約取り置きの対象外です。新着図書展示コーナーに配架されますのでご注意ください。
- ▶ 参考図書など貸出できないものもあります。その場合は館内をご利用ください。

この制度の利用対象者は、学部学生・大学院学生およびそれに準ずる方です。
学外者（登録市民、一般登録、卒業生等）の方がお申し込みされた場合、参考とさせていただきますが、
申込みに対する回答等はいたしません。ご了承ください。