|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **相互利用サービス申込書**  Inter Library Loan Request Form | | | | | | ＜ＩＬ　 　　　　　　　　　　 　＞  依頼日：　　　　　　 　　　　　　依頼番号： | | | | | | | | | |
| **申込日／Date** | | 年     月     日 | | | | | ＊この申込みによる著作権の一切の責任は申込者が負います | | | | | | | | |
| **氏名／Name** | | | | **利用者ID／User ID**  （職員番号・学籍番号等） | | | | **学部／Faculty** | |  | |  | |  |  |
|  | | | |  | | | |  | | 教員 | | 院生 | | 学生 | その他 |
| **連絡先** | ↓優先する方にチェック  電話／Phone 電話番号【必須】：　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　 ※メール希望の場合も必ず記入  Webサービス登録メールアドレス／E-Mail  ＊Webサービスの**メールアドレス１**へ連絡します (学生・院生はOMUメールとなります)  メールアドレス１以外のメールを希望の場合はWebでお申込ください | | | | | | | | | | | | | | |
| **支払区分** | 私費  公費　（指導教員氏名［申込者本人以外の場合に記入］：　      　　 　　　　　　 　　）  科研費 （科研プロジェクト番号：     　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ＊科研費を選択された場合は、科研プロジェクト番号を必ずご記入ください | | | | | | | | | | | | | | |
| **申込種別** | 文献複写／Photocopy＊創造都市・都市経営研究科所属の方のみ： 杉本受取　梅田受取  カラーページがある場合： カラー希望　　白黒希望  他キャンパス図書館からの取寄せを希望　 （所蔵館 ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 　）  図書借用／Loan＊貸出館の指示等により、館外貸出や複写ができないこともあります  借用図書を館外持出できない場合はキャンセル  大阪市立図書館からの取寄せ※を希望　 （市立図書館書誌ID【必須】 ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 　）  大阪府立図書館からの取寄せ※を希望　 （府立図書館資料番号【必須】 ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）  ※週1便のため、日数がかかります。貸出･予約中の図書等取寄不可資料もあります | | | | | | | | | | | | | | |
| **書誌事項** | 誌名・書名（出版社名）／Journal･Book title (Publisher)：    　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　NCID, ISSN／ISBN= | | | | | | | | | | | | | | |
| 巻号／Vol .No： | | | | ページ／Pages： | | | | 出版年／Year： | | | | | | |
| 著者名／Author： | | | | | | | | | | | | | | |
| 論文名／Article title： | | | | | | | | | | | | | | |
| 連絡事項／Message： | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務処理欄： | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | 依頼：  到着： | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 【キャンセル】 処理日( / )　・　連絡：メール　電話　・　データキャンセル　・　学内ILL切替　・　担当： | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **受取日付／サイン** | | |  | | | | | | | | iLis受渡  処理 | | 到着日 | | |

↓その他にチェックされた方は、学部欄に身分をご記入ください